

**Avviso di selezione per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo indeterminato, part-time 30 ORE SETTIMANALI di N. 2 "Farmacisti Collaboratori - Livello 1°" (CCNL Farmacie Municipalizzate) PER TITOLI E PROVA ORALE**

**Il Presidente del C.d.A.**

**Rende noto che**

Il presente Avviso è finalizzato alla selezione pubblica per titoli per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo indeterminato o determinato, full-time o part-time di un **"Farmacista Collaboratore – Livello 1°"** (CCNL Farmacie Municipalizzate) da impiegare presso la Farmacia Comunale situata nel Comune di Sestri Levante

**PREMESSA**

- Stella Polare SpA è una Società Mista Pubblico-Privata controllata al 70% dal Comune di Sestri Levante ed al 30% dall'ATI composta da Roberto Tassano Coop. Soc. e CIRFOOD, come da Determinazione Dirigenziale 762 del 21/04/2018 "Aggiudicazione procedura aperta per la ricostituzione della Società Mista pubblico-privata Stella Polare SpA";
- Stella Polare SpA è l'ente gestore, per mezzo di Contratto di Servizio stipulato in data 3/8/2018 con il Comune di Sestri Levante, della "Farmacia Comunale" con sede in Piazza della Stazione n. 6 A – Sestri Levante;
- Il "Regolamento per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione, inserimento, promozione e licenziamento del personale" approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 11 maggio 2022 (pubblicato sul sito web della Società [www.stellapolarespa.it](http://www.stellapolarespa.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente") individua i principi, le regole e le modalità procedurali generali cui Stella Polare SpA deve attenersi nella ricerca, selezione, inserimento, promozione e licenziamento del personale nel rispetto dello Statuto e delle deleghe, e richiamata la normativa vigente in materia, cui si rinvia per tutto quanto non previsto nel presente avviso;
- Con delibera di Consiglio di Amministrazione del 15/10/2024 è stata stabilita l'emissione di una selezione pubblica per titoli e prova orale per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo indeterminato, part-time 30 ore settimanali, di nn. 2 **"Farmacisti Collaboratori - Livello 1°"** (CCNL Farmacie Municipalizzate) da impiegare presso la Farmacia Comunale situata nel Comune di Sestri Levante.

**1. FIGURA RICERCATA**

Stella Polare SpA indice una selezione per titoli e prova orale per la formazione di una graduatoria per la figura di nn. 2 **"Farmacisti Collaboratori Livello 1°"** (CCNL Farmacie Municipalizzate) da impiegare presso la Farmacia Comunale situata nel Comune di Sestri Levante.

Le competenze di base richieste sono quelle proprie del farmacista collaboratore inserito nella "farmacia dei servizi", incluse le funzioni dei servizi sanitari innovativi ed in evoluzione (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: telemedicina, vaccini, test diagnostici, prelievo capillare, farmacista di famiglia, assistenza domiciliare, etc).

Si richiedono inoltre, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la propensione a porsi al servizio delle persone nelle varie vesti di paziente, utente, cliente, la predisposizione alla dispensazione ed alla vendita di prodotti farmaceutici e parafarmaceutici, con un accentuato orientamento al consiglio professionale secondo scienza e coscienza nonché al risultato di vendita ed al fatturato programmato, con l'obiettivo della piena soddisfazione. La capacità di lavorare in gruppo, il rispetto dei ruoli e delle disposizioni impartite, oltre che lo spirito di iniziativa completano il profilo. Il "Farmacista Collaboratore" risponde direttamente al Direttore della Farmacia ove sarà chiamato a prestare servizio in base ai turni di lavoro, al

Direttore Generale della Società o chi per esso all'uopo delegato, e dovrà, pertanto, collaborare con questi al raggiungimento degli obiettivi di servizi ai cittadini e di risultato economico.

La figura ricercata dovrà avere un'adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse (applicazioni base del pacchetto MS OFFICE) e dei principali software utilizzati in farmacia, in particolare Wingestfar, CGM Pharmaone, GOpenDPC, sistema TS, sistema Poliss ed altri applicativi di Alisa/Asl, servizio tariffazione ricette, servizio inserimento dati per prenotazioni vaccinazioni/test antigenici.

In considerazione degli ampi orari di apertura dell'esercizio commerciale è richiesta ampia disponibilità alla copertura di turni (diurni e notturni) che comprendono sabato, domenica e giorni festivi. Gli orari indicativi di apertura della Farmacia sono infatti i seguenti:

1. orario invernale (da ottobre ad aprile): dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 20.00
2. orario estivo (da maggio a settembre): dal lunedì alla domenica dalle ore 8.00 alle ore 21.00

Inoltre la Farmacia Comunale è inserita nella rotazione, con le altre farmacie del territorio, del servizio notturno con conseguente apertura 24h/24 per tutta la settimana assegnata; il turno cade indicativamente ogni 7 settimane.

Tale modalità è confermata fino alla fine dell'anno 2024, mentre a partire dal 2025 entrerà in funzione un progetto sperimentale di nuovi turni notturni per le zone di Leivi-Chiavari-Lavagna e Sestri Levante che prevedono:

- turnazione 24 ore (dalle 8.30 alle 8.30 del giorno seguente) di una farmacia di una delle 2 zone
- appoggio da parte di una farmacia della zona in cui non è effettuato il turno 24 ore, dalle ore 8 alle ore 22

## 2. PARI OPPORTUNITA'

Nell'individuazione della professionalità richiesta Stella Polare S.p.A. garantisce pari opportunità nell'accesso all'impiego, senza discriminazione alcuna per ragioni di sesso, di appartenenza, di opinioni, orientamenti e condizioni personali e sociali nel rispetto della normativa vigente e, in particolare, del Codice delle Pari Opportunità.

Nella realizzazione della presente selezione, STELLA POLARE SPA, nel rispetto della normativa vigente, osserva inoltre i principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità, "celerità di espletamento" (tempestività) e di "economicità".

## 3. PERCENTUALE RAPPRESENTATIVA DI GENERE

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994, così come modificato dagli artt. 3, comma 4, e 6, comma 1, del D.P.R. n. 82/2023 si dà atto che nella Società Stella Polare SpA, in riferimento all'Area messa a concorso, la percentuale di rappresentatività, rilevata al 31 dicembre 2023, è la seguente:

- donne 100 %
- uomini 0 %
- differenziale 100%

e pertanto SI APPLICA il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del suddetto D.P.R.

La procedura selettiva è disciplinata dalle norme contenute nel vigente "Regolamento per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione, inserimento, promozione e licenziamento del personale". Si applicano, altresì, le disposizioni di legge e di regolamento richiamate, per rinvio, dalla fonte citata.

**La graduatoria approvata in esito alla selezione rimarrà efficace per un periodo di due anni dalla data della sua pubblicazione e potrà essere utilizzata da STELLA POLARE SPA per le necessità di assunzione - con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, part-time o tempo pieno - per lo stesso profilo professionale (Farmacista Collaboratore livello 1° - CCNL Farmacie Municipalizzate).**

#### 4. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso di requisiti sia generali che specifici, come di seguito descritto.

##### **Requisiti generali:**

1. Cittadinanza: italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea. Possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Stati Terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di Stati terzi titolari dello status di rifugiato ed i cittadini di Stati terzi titolari dello status di protezione sussidiaria come previsto dall'art. 38, comma 3-bis, dlgs n. 165/2001;
2. età non inferiore agli anni diciotto e non superiore all'età prevista dalla normativa vigente per il collocamento a riposo;
3. ottima padronanza e conoscenza, sia parlata che scritta, della lingua italiana;
4. buona conoscenza, sia parlata che scritta, della lingua inglese;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego o lo svolgimento di attività di farmacista. La commissione si riserva, inoltre, di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto messo a concorso;
7. non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
8. non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico/statale; idoneità psico-fisica per l'impiego da ricoprire (l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema di sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. n° 81/2008 e di quelle per le categorie protette verrà effettuata prima dell'immissione in servizio)

##### **Requisiti specifici:**

- diploma di laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche conseguito secondo il vecchio ordinamento universitario oppure laurea specialistica quinquennale (LS-14) in Farmacia e Farmacia Industriale o laurea magistrale quinquennale in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche afferenti alla classe di laurea magistrale (LM-13) – Farmacia e Farmacia Industriale. In caso di titolo di studio conseguito all'estero occorre essere in possesso del provvedimento di equipollenza o di equivalenza previsto dalla normativa vigente
- certificato di abilitazione all'esercizio professionale conseguito presso un'Università o un Istituto Superiore dello Stato o in un Istituto equiparato a tutti gli effetti di legge
- iscrizione all'Albo professionale dei Farmacisti
- regolare possesso degli ECM

I titoli di studio devono essere rilasciati da Istituti o Scuole legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico vigente.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In tale caso il candidato deve espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione, pena l'esclusione, di avere avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

I cittadini della Comunità Europea in possesso di titolo di studio comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del proprio titolo di studio.

I requisiti generali e specifici di cui al presente art. 4 devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione e dovranno continuare a sussistere fino al momento dell'eventuale assunzione.

Tutti i requisiti dovranno essere dichiarati e autocertificati all'interno della domanda di ammissione alla selezione. **L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporterà l'esclusione dalla selezione, ovvero, se venuto meno successivamente, dalla graduatoria finale.**

## 5. MANSIONI, INQUADRAMENTO, ORARIO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro prevederà la qualifica di **Farmacista Collaboratore**, sarà disciplinato dalle norme vigenti, dallo statuto societario, dal codice etico, dal regolamento del personale, dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro "Farmacie Municipalizzate". Il CDA in fase di assunzione si riserva di valutare l'anzianità e/o i livelli retributivi precedentemente conseguiti.

L'orario di lavoro sarà distribuito su turni avvicendati che potranno comprendere anche quelli domenicali e/o festivi e/o notturni.

## 6. DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione (redatta utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente avviso - Allegato A) e tutta la documentazione richiesta dal presente avviso **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 06/11/2024. Il termine per la presentazione delle domande è perentorio a pena di esclusione.** Le modalità di presentazione della domanda sono le seguenti:

-a mezzo pec all'indirizzo ***dir.amm@pec.stellapolarespa.it*** indicando quale oggetto: **"Domanda di partecipazione alla selezione per titoli e prova orale per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo indeterminato, part-time di nn. 2 "Farmacisti Collaboratori - Livello 1°"**.

La domanda e gli allegati (ove richiesta la sottoscrizione) dovranno essere sottoscritti con firma autografa acquisita mediante scansione. La domanda e gli allegati andranno scansionati e inviati in formato pdf; per la verifica della tempestività farà fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore. Tutta la documentazione richiesta (domanda e relativi allegati) dovrà essere contenuta in una sola e-mail inviata per PEC.

Dopo la scadenza non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, siano pervenute oltre il termine perentorio previsto.

**La domanda di ammissione, a pena di esclusione, dovrà essere integralmente compilata e obbligatoriamente sottoscritta dal candidato con firma autografa, ove indicato, e corredata dai seguenti documenti, da allegare in carta semplice:**

- 1) curriculum formativo e professionale;
- 2) titoli di studio valutabili dalla Commissione Esaminatrice ai sensi e per gli effetti di cui all'art 9 del presente bando di concorso;
- 3) titoli di servizio valutabili dalla Commissione Esaminatrice ai sensi e per gli effetti di cui all'art 9 del presente bando di concorso;
- 4) titoli vari valutabili dalla Commissione Esaminatrice ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del presente bando di concorso;
- 5) qualsiasi altra informazione o documento che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione;
- 6) elenco della documentazione presentata.
- 7) copia fotostatica completa fronte/retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità.

La sottoscrizione della domanda – da apporre a pena di esclusione – implica la conoscenza e la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente Avviso di selezione.

La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione, l'assenza/incompletezza della compilazione della domanda e del curriculum vitae, la mancata presentazione di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, comporta l'esclusione della selezione.

STELLA POLARE SPA si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza del presente avviso o riaprire i termini stessi qualora non ritenesse di individuare alcun nominativo da incaricare tra le domande pervenute. Può anche revocare il procedimento quando l'interesse pubblico lo richieda.

## 7. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Per l'espletamento dell'iter di selezione di cui al presente avviso sarà nominata, con successivo provvedimento dell'organo competente, una Commissione Giudicatrice.

Il Direttore Generale della Società verificherà, avvalendosi della struttura aziendale preposta e secondo l'ordine di protocollo di arrivo, le domande di partecipazione in relazione ai requisiti richiesti contenuti nell'avviso di selezione e formerà l'elenco dei nominativi ammessi e di quelli esclusi.

L'elenco così redatto, unitamente ai documenti presentati a corredo della domanda da parte di ogni concorrente ammesso alla selezione, sarà consegnato alla Commissione che espletterà la selezione.

## 8. COMUNICAZIONI

Tutte le informazioni relative allo svolgimento del concorso, compreso l'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e con i risultati conseguiti nelle prove e ogni altra comunicazione o variazione di date e orario, saranno pubblicate esclusivamente sul sito web di STELLA POLARE SPA, e non saranno pertanto effettuate comunicazioni individuali.

Ciascun candidato verrà identificato con un codice inoltrato via PEC/mail.

La pubblicazione sul sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso circa:

- l'ammissione ovvero l'esclusione alla selezione
- la convocazione ai colloqui
- l'esito degli stessi

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla selezione quale ne sia la causa

## 9. SVOLGIMENTO DELLE PROVE

### Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli viene effettuata con riferimento alla data di approvazione dell'avviso di selezione. I titoli sono suddivisi in due categorie ed i complessivi **massimi 8 punti** ad essi riservati sono così ripartiti:

**Titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'ammissione: massimo 5 punti** così suddivisi:

- *voto di laurea*: da 66 a 79: 0,5 punti; da 80 a 100: 1 punto; da 101: 1,25 punti
- *ulteriori lauree rispetto a quelle previste dal bando*: 1 punto
- *dottorato di ricerca attinente alla professione*: 1 punto
- *master attinente alla professione*: 0.50 punti
- *corsi di formazione certificati, anche in qualità di docenti*: 0.25-0.50 punti
- *abilitazioni ulteriori purché attinenti alla professione*: 0.50 punti
- *pubblicazioni scientifiche su riviste attinenti alla professione*: 0.50 punti

**Titoli di servizio: massimo 3 punti**, 1 punto per ogni anno di anzianità di servizio.

## PROVA ORALE

La prova orale sarà svolta in presenza e consisterà in un approfondimento delle esperienze e conoscenze tecniche o specifiche, delle capacità organizzative e delle competenze attitudinali di cui alla sezione “COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE” di cui all’art. 1 del presente bando e delle motivazioni al ruolo nonché l’attitudine all’espletamento delle funzioni.

Nell’ambito della prova orale sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese e dell’uso delle applicazioni informatiche più diffuse ai fini delle relative idoneità.

La prova orale si intende superata se il candidato consegue una votazione di almeno 14/22.

Le modalità di svolgimento della prova orale sono stabilite dalla Commissione Esaminatrice e preventivamente comunicate ai candidati.

I candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

L’assenza alla prova orale sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque ne sia la causa.

## 10. GRADUATORIA

La Commissione, al termine delle prove d’esame, forma la graduatoria provvisoria di merito calcolata sommando il voto riportato nella valutazione dei titoli con il voto riportato nella prova orale.

La graduatoria finale dei candidati idonei e il corrispondente punteggio totale è affissa presso la sede legale della Società e pubblicata nel suo sito internet per un periodo non inferiore a 30 giorni.

La graduatoria definitiva di merito verrà approvata con determinazione del CDA che, in caso di parità di punteggio, applicherà le preferenze, secondo l’ordine indicato nell’art. 5 del D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, dichiarate dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso.

## 11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il “titolare del trattamento”, ai sensi dell’Art. 13 del GDPR, è STELLA POLARE SPA nella persona del Presidente pro-tempore, P.I. e cod. fiscale 01580960993 con sede in Sestri Levante Via Val di Canepa 33, PEC [dir.amm@pec.stellapolarespa.it](mailto:dir.amm@pec.stellapolarespa.it). Il “responsabile della protezione dei dati” (di seguito il “DPO”) è raggiungibile alla casella di posta elettronica: [dir.amm@stellapolarespa.it](mailto:dir.amm@stellapolarespa.it)

I dati dichiarati saranno utilizzati dalla Società Stella Polare SpA esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti all’eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. La base giuridica di tale trattamento è, ai sensi dell’art. 6, paragrafo 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Il trattamento dei dati viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici. I dati verranno comunicati al personale dipendente della Società titolare del trattamento coinvolto nel procedimento e potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati, se previsto da disposizioni di legge o di regolamento. Il titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dei candidati verso un Paese terzo all’Unione Europea o verso un’organizzazione internazionale e saranno conservati permanentemente. Il singolo candidato potrà esercitare uno dei seguenti diritti: - diritto di accesso ai propri dati (art. 15 GDPR); - diritto di rettifica (art. 16 GDPR); - diritto alla cancellazione (art. 17 GDPR); - diritto di limitazione di trattamento (art. 18 GDPR); - diritto di opposizione (art. 21 GDPR). Tutti i sopraesposti diritti possono essere esercitati comunicandolo al titolare attraverso i dati di contatto sopra citati; inoltre l’interessato ha il diritto di

proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali). Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

## **12. CALENDARIO PROVE**

La prova orale si svolgerà in presenza il giorno 7 NOVEMBRE 2024, dalle ore 10.00 presso la sede del Comune di Sestri Levante e seguiranno l'ordine alfabetico.

Per esigenze della Commissione o in dipendenza del numero dei candidati, i colloqui potranno protrarsi anche al successivo 8 NOVEMBRE 2024.